

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение комбинированного вида
детский сад № 9 «Колобок»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета ДОУ

МБДОУ № 9 «Колобок»

Дмитриева (Е.А. Дмитриева)

«26» 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 9 «Колобок»

(С.В. Степанова)

«26» 2018 г.



Председатель профсоюзного

Комитета МБДОУ № 9 «Колобок»

Гончарук О.В. Гончарук

«25» 09 2018 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ ДОУ

Принято на педагогическом совете МБДОУ № 9 «Колобок» 29.08.2018 г.

Принято Общим родительским собранием МБДОУ № 9 «Колобок»

Протокол № 1 от 25.09.2018 г.

Приказ о вводе в действие по МБДОУ № 9 «Колобок»

от 25.09.2018г. № 52/2

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
комбинированного вида детский сад № 9 "Колобок"

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее – СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения (далее – ДООУ).

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, указанных в уставе ДООУ.

1.3. Правила утверждаются заведующим ДООУ и принимаются педагогическим советом ДООУ на неопределенный срок.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников ДООУ администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников, а также Совет ДООУ имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

2. Режим работы ДООУ

2.1. Режим работы ДООУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДООУ.

2.2. ДООУ работает с 7.00 до 19.00 ч. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.3. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.4. Основу режима воспитательно-образовательного процесса составляет

установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.6. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 ч.

В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают воспитателя и, в случае необходимости, администрацию ДОУ об этом, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляют воспитатель и медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОУ не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя.

О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателю или должностному лицу ДОУ, или медсестре.

3.4. Ребенок, не посещающий ДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), для посещения ДОУ должен иметь справку от педиатра с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.5. Длительное отсутствие ребенка по каким-либо обстоятельствам оформляется по заявлению родителя (законного представителя) на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.2. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать обувь самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, личные гигиенические салфетки

(носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.3. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.4. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников должны промаркировать предметы одежды и обуви.

4.6. В шкафу воспитанного раннего возраста должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

6.1 Безопасность воспитанников в учреждении обеспечивается сотрудниками ДОУ в рамках выполнения их должностных обязанностей, выполнения Инструкции по охране жизни и здоровья детей, за счет организации охраны объекта, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

6.2 Безопасное пребывание ребенка в учреждении обеспечивается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

6.3 Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада во время прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

6.4 Выход детей за территорию детского сада допускается только с согласия родителей в письменном виде (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

6.5 В учреждении проходят общие учебные тренировки по отработке действия воспитанников и сотрудников ДОУ по пожарной безопасности или другой ЧС с включением средств оповещения, при которых все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) или доверенные лица (оформленные письменно) должны лично передавать детей воспитателю группы

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это лицам, моложе 18 лет и лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие

опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ;
- курить в помещениях и на территории;
- заезжать на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6. Организация питания

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется ее штатным персоналом.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденным заведующим ДОУ.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и вывешивается на информационных стендах в раздевальных помещениях групп.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на руководителя ДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и НОД с воспитанниками осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

7.2. Прогулки при температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается или отменяется.

7.3. Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13. Использование личных

велосипедов, самокатов, санок (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников

8.1. ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- обучение в случае необходимости по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, музыкальных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

10. Заключительные положения

10.1. Педагогические работники, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные

представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
комбинированного вида
детский сад № 9 «Колобок»

ПРИКАЗ

25.09.2018 г. № 52/2

Об утверждении Правил
внутреннего распорядка
воспитанников ДОУ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом ДОУ

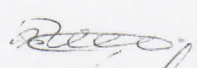
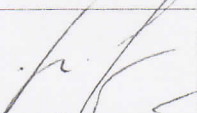
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ.
2. Должностным лицам ДОУ, заменяющим заведующего в период его отсутствия, (отпуск, больничный лист т др.) знакомить родителей (законных представителей) с Правилами внутреннего распорядка воспитанников ДОУ при приеме детей в ДОУ.
3. Заместителю заведующего по воспитательной работе Долгополовой Марии Валентиновне:
 - 3.1. Разместить Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ на официальном сайте ДОУ, в родительских уголках групп.
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 9 «Колобок»

С.В. Степанова

С приказом ознакомлены

1.	Долгополова Мария Валентиновна	Заместитель заведующего по ВР	
2.	Кочеткова Марина Владимировна	Заместитель заведующего по безопасности	
3.	Шубина Екатерина Валерьевна	Заместитель заведующего по АХР	